

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОМИТЕТА ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ  
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**  
19 апреля 2021 г. № 37

**Об утверждении Правил проведения метрологического аудита**

На основании абзаца восьмого подпункта 1.12 пункта 1 статьи 8 Закона Республики Беларусь от 5 сентября 1995 г. № 3848-ХІІ «Об обеспечении единства измерений» и подпункта 6.1 пункта 6 Положения о Государственном комитете по стандартизации Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 июля 2006 г. № 981, Государственный комитет по стандартизации Республики Беларусь **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить Правила проведения метрологического аудита (прилагаются).
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Председатель**

**В.Б.Татаричкий**

УТВЕРЖДЕНО

Постановление  
Государственного комитета  
по стандартизации  
Республики Беларусь  
19.04.2021 № 37

**ПРАВИЛА  
проведения метрологического аудита**

**ГЛАВА 1  
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок проведения метрологического аудита.
2. При метрологическом аудите проводится анализ деятельности, направленной на достижение и поддержание состояния измерений, при котором результаты этих измерений выражены в допущенных к применению в Республике Беларусь единицах величин, обеспечена метрологическая прослеживаемость, а показатели точности измерений не выходят за установленные границы с заданной вероятностью в соответствии с требованиями законодательства об обеспечении единства измерений при производстве продукции, выполнении работ и (или) оказании услуг.

3. В настоящих Правилах используются термины в значениях, определенных Законом Республики Беларусь «Об обеспечении единства измерений», а также следующие термины и их определения:

заявитель – юридическое лицо Республики Беларусь (далее – юридическое лицо) или индивидуальный предприниматель, зарегистрированный в Республике Беларусь (далее – индивидуальный предприниматель), в отношении которого проводится метрологический аудит;

измерительное оборудование – средства измерений, включая эталоны единиц величин, стандартные образцы, программные средства, вспомогательная аппаратура и приспособления либо комбинация из них, необходимые для выполнения измерений;

метрологическое подтверждение пригодности – совокупность операций, необходимых для обеспечения соответствия измерительного оборудования требованиям к измерениям, а также своему назначению;

система управления измерениями – совокупность взаимосвязанных или взаимодействующих элементов, необходимых для достижения единства измерений и постоянного управления процессами измерений.

4. Принципами метрологического аудита являются:

добровольность;

профессиональная компетентность лиц, проводящих метрологический аудит;

обеспечение конфиденциальности сведений, полученных в процессе проведения метрологического аудита, а также его результатов.

5. Объектами метрологического аудита могут являться:

системы управления измерениями;

измерения;

измерительное оборудование;

метрологическое подтверждение пригодности;

метрологическая прослеживаемость;

техническая документация в части содержащихся в ней метрологических требований;

документы системы менеджмента качества по управлению измерениями;

методики (методы) измерений;

программно-технические средства, используемые при измерениях;

условия, необходимые для выполнения измерений;

иные объекты, необходимость в анализе обеспечения единства измерений при производстве продукции, выполнении работ и (или) оказании услуг которых определена заявителем.

## **ГЛАВА 2 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ МЕТРОЛОГИЧЕСКОГО АУДИТА**

6. Метрологический аудит проводится юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем на основании плана проведения метрологического аудита (в случае проведения заявителем метрологического аудита в отношении структурных подразделений или подчиненных организаций) или на основании договора.

Непосредственно проводящие метрологический аудит работники, состоящие в штате юридического лица (далее – аудиторы), либо индивидуальный предприниматель должны иметь:

высшее техническое образование;

опыт практической деятельности, связанной с объектами метрологического аудита, не менее 5 лет.

7. План проведения метрологического аудита содержит:

наименование юридического лица или фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится метрологический аудит, а также место нахождения юридического лица или место жительства (место пребывания) индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится метрологический аудит, контактные данные;

сведения об аудиторах или индивидуальном предпринимателе, проводящих метрологический аудит;

дату начала и окончания проведения метрологического аудита;

объекты метрологического аудита и области их применения;

этапы проведения метрологического аудита с указанием сроков их выполнения (при необходимости);

перечень документов, необходимых для проведения метрологического аудита;

порядок проведения метрологического аудита (при необходимости);

иную необходимую информацию для проведения метрологического аудита.

8. Договор на проведение метрологического аудита между заявителем и юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, проводящим метрологический аудит, включает план проведения метрологического аудита.

9. По результатам метрологического аудита оформляется отчет, который должен содержать:

наименование юридического лица или фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя, проводившего метрологический аудит, а также место нахождения юридического лица или место жительства (место пребывания) индивидуального предпринимателя, проводившего метрологический аудит, контактные данные;

наименование юридического лица или фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводился метрологический аудит, а также место нахождения юридического лица или место жительства (место пребывания) индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводился метрологический аудит, контактные данные;

дату начала и окончания проведения метрологического аудита;

объекты метрологического аудита и области их применения;

перечень документов, которые рассматривались при проведении метрологического аудита;

анализ объектов метрологического аудита;

недостатки в обеспечении единства измерений (при наличии), а также рекомендации по их устранению;

выводы и предложения по совершенствованию системы управления измерениями;

иную необходимую информацию.

10. Отчет о проведении метрологического аудита:

подписывается аудиторами и утверждается руководителем юридического лица, проводившего метрологический аудит, – при проведении метрологического аудита юридическим лицом;

подписывается индивидуальным предпринимателем, проводившим метрологический аудит, – при проведении метрологического аудита индивидуальным предпринимателем.